

**Утверждены на заседании региональной  
предметно-методической комиссии  
всероссийской олимпиады школьников  
по физической культуре  
в Ставропольском крае  
в 2025/26 учебном году  
09.10.2025 г. (Протокол № 1)**

**Требования  
к организации и проведению муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в Ставропольском крае в 2025/26 учебном году  
по физической культуре**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Порядок проведения соревновательных туров .....	6
3. Процедура кодирования (обезличивания) и декодирования (деобезличивания) выполненных заданий .....	9
4. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий .....	9
5. Описание процедур анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ .....	11
6. Порядок рассмотрения апелляции по результатам проверки заданий .....	12
7. Порядок подведения итогов муниципального этапа олимпиады.....	15
8. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешённых к использованию .....	16
9. Перечень материально-технического обеспечения для проведения муниципального этапа .....	16
<i>Приложение 1. Заявление участника олимпиады на апелляцию.....</i>	<i>18</i>
<i>Приложение 2. Протокол рассмотрения апелляции участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре .....</i>	<i>19</i>
<i>Приложение 3. Протокол заседания жюри по определению победителей и призёров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре .....</i>	<i><b>Error! Bookmark not defined.</b></i>

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) по физической культуре составлены в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по физической культуре в 2025/2026 учебном году (утверждены на заседании центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по физической культуре 02.06.2025 г. , протокол № 4).

1.2. Олимпиада по физической культуре проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.3. Основные задачи олимпиады: выявление одаренных и талантливых школьников для последующей поддержки и развития их способностей; формирование и развитие у обучающихся мотивационного интереса к физкультурно-спортивной деятельности и здоровому образу жизни.

1.4. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно, без помощи посторонних лиц.

1.5. Сроки окончания муниципального этапа олимпиады – не позднее 25 декабря.

1.6. Форма проведения олимпиады – очная. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, анализа и показа олимпиадных заданий, процедуры апелляции при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.7. Для проведения муниципального этапа олимпиады не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения формируются организационный комитет (далее – оргкомитет), состоящий из не менее чем из 5 человек и жюри.

1.8. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады обеспечивает:

- проведение олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- сбор и хранение согласий совершеннолетних участников (родителей (законных представителей) для несовершеннолетних участников) на обработку персональных данных; согласия совершеннолетних участников (родителей (законных представителей) для несовершеннолетних участников) на обработку персональных данных разрешенных субъектом персональных данных для распространения;

- выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по физической культуре;

- информирование участников о сроках и местах проведения олимпиады, продолжительности и времени начала выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий олимпиады и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций, в том числе с использованием информационных стендов ОО – площадок проведения олимпиады;

- назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж, включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по физической культуре, обязанности участников и организаторов;

- проведение регистрации участников олимпиады;

- тиражирование материалов в день проведения олимпиады;

- контроль соблюдения выполнения участниками Порядка и Требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по физической культуре;

- кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- своевременную передачу обезличенных работ участников членам жюри для проверки;

- подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;

- информирование участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;

- проведение процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ участников;

- прием заявлений на апелляцию от участников олимпиады;

- хранение работ участников олимпиады в течении срока, установленного оргмоделью.

1.9. В соответствии с Порядком состав жюри муниципального этапа олимпиады по

физической культуре формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, победителей и призёров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим физической культуре завершивших обучение по программам общего образования и достигших возраста 18 лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере физической культуры и спорта и утверждается организатором олимпиады.

В состав жюри муниципального этапа входят председатель жюри, заместитель председателя жюри и члены жюри.

Жюри муниципального этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ участников;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и оргмоделью муниципального этапа олимпиады;
- определяет победителей и призёров олимпиады на основании ранжированного списка участников с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором, оформляет итоговый протокол (приложение 3);
- направляет организатору протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы;
- направляет организатору аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;
- своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

1.10. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным региональной предметно-методической комиссией для обучающихся 7-11 классов.

1.11. В муниципальном этапе олимпиады принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;
- победители и призёры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

1.12. Участники с ОВЗ, имеющие медицинскую справку о допуске к практическим

испытаниям олимпиады, также имеют возможность участия в муниципальном этапе олимпиады на общих основаниях.

## **2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНЫХ ТУРОВ**

2.1. Конкурсные испытания проводятся отдельно для юношей и девушек. Для выполнения заданий муниципального этапа олимпиады, обучающиеся образовательных организаций, делятся на 4 (четыре группы): юноши 7-8 классов, девушки 7-8 классов, юноши 9-11 классов и девушки 9-11 классов. В этих же группах определяются победители и призёры муниципального этапа.

2.2. Муниципальный этап олимпиады состоит из двух видов индивидуальных испытаний участников – теоретико-методического и практического.

2.3. Начало всех конкурсных испытаний – в 09:00.

2.4. Выполнение олимпиадных заданий организуется в аудиториях (классах, кабинетах) и помещениях (спортивные сооружения), оборудованных средствами видеофиксации.

2.5. В местах проведения соревновательных туров олимпиады вправе присутствовать: представители организатора, оргкомитета и жюри, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

Общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

2.6. Теоретический тур проводится первым и заключается в выполнении участниками письменных заданий по различным разделам программы учебного предмета «Физическая культура». Ответы каждого участника фиксируются на специальном бланке.

Длительность теоретического тура составляет 45 (сорок пять) минут.

В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, необходимо обеспечить наличие часов. Время начала и окончания теоретического тура олимпиады фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске). Все участники во время выполнения письменных заданий должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

Во время проведения теоретического тура участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику;
- покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета.

В случае нарушения установленных правил, участник олимпиады удаляется из аудитории, его работа аннулируется. В отношении удаленного участника составляется акт, который подписывается организаторами и членами оргкомитета.

Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в муниципальном этапе олимпиады школьников по предмету «Физическая культура» в текущем году.

Руководство проведением испытания осуществляет: назначенный представитель оргкомитета; ответственный за теоретико-методическое испытание член жюри; члены жюри. Ответственный за теоретико-методическое испытание член жюри определяет состав жюри, оценивающий качество выполнения задания.

Юноши и девушки выполняют испытание одновременно.

Все участники обеспечиваются: авторучками, заданиями, бланками (листами) ответов, черновиками.

Задания могут выполняться участниками только на бланках (листах) ответов, выданных организаторами.

За 5 минут до времени окончания выполнения теоретико-методических заданий организаторам необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения теоретического тура.

2.7. Испытания практического тура заключаются в выполнении упражнений, основанных на содержании примерных образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня по предмету «Физическая культура».

Испытания практического тура проводятся по заданиям, разработанным региональной предметно-методической комиссией.

Муниципальная предметно-методическая комиссия получает задания практических испытаний и критерии их оценивания за 26 часов до начала теоретико-методического испытания.

Длительность практических испытаний зависит от суммарного времени выполнения конкретных испытаний всеми участниками.

Участники олимпиады допускаются ко всем предусмотренным программой турам за исключением случаев нарушения участником олимпиады Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и настоящих Требований.

Промежуточные результаты не могут служить основанием для отстранения от участия в олимпиаде.

Практический тур проводится на стадионе (местности) и в соответствующих спортивных помещениях, предварительно выбранных организатором муниципального этапа олимпиады.

В период проведения практического тура организаторами муниципального этапа олимпиады обеспечивается безопасность участников и их медицинское обслуживание. За несоблюдение правил техники безопасности при выполнении практических заданий, участники могут быть удалены с места проведения практического тура с составлением протокола о нарушении. Участникам, удаленным с места проведения практического тура за несоблюдение правил техники безопасности, по решению жюри может быть выставлена оценка 0 баллов за участие в данном туре.

При проведении практического тура для всех участников устанавливаются следующие общие правила:

- для выполнения упражнения участникам предоставляется только одна попытка;
- форма участника должна соответствовать требованиям практического испытания;
- все участники, готовящиеся к выполнению упражнения, должны находиться в специально отведенном для них месте, их поведение не должно мешать другим участникам;
- за нарушение дисциплины участник может получить замечание или быть удален с испытания.

Не допускается:

- умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;
- умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;
- умышленное создание условий, препятствующих выполнению заданий другими участниками олимпиады.



### **3. ПРОЦЕДУРА КОДИРОВАНИЯ (ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ) И ДЕКОДИРОВАНИЯ (ДЕОБЕЗЛИЧИВАНИЯ) ВЫПОЛНЕННЫХ ЗАДАНИЙ**

Бланк ответов теоретико-методического испытания должен быть распечатан на одном листе. По истечении 45 минут с начала выполнения задания теоретико-методическое испытание прекращается.

Бланки ответов участников испытания собираются членами жюри и сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета (шифровальной комиссии).

Далее в присутствии члена жюри представителем оргкомитета кодируется (обезличивается) каждый бланк ответов участников.

Кодированные бланки ответов возвращаются председателю жюри муниципального этапа олимпиады для проверки.

Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональной предметно-методической комиссией (РПМК).

Рекомендуется использовать сканирование олимпиадных работ участников и проверку жюри обезличенных копий, выполненных участниками олимпиады работ.

После проверки и раскодирования олимпиадных работ фиксируются результаты теоретико-методического задания.

После объявления итоговых результатов выполнения теоретико-методического задания остальные процедуры осуществляются жюри и оргкомитетом в соответствии с Порядком проведения олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и настоящими Требованиями к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету «Физическая культура» в 2025/26 учебном году.

### **4. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНИВАНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ**

4.1. Оценивание качества выполнения участниками теоретических и практических заданий осуществляет жюри муниципального этапа олимпиады в соответствии с критериями и методикой оценивания выполнения олимпиадных заданий, разработанных региональной предметно-методической комиссией с учётом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммы баллов за все задания и туры.

4.2. Оценка работ каждого участника в теоретическом туре осуществляется не менее чем двумя членами жюри. В случае расхождения их оценок вопрос об окончательном определении баллов, выставяемых за выполнение заданий, определяется председателем жюри.

4.3. При оценивании выполненных олимпиадных заданий не допускается выставление баллов, не предусмотренных критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий настоящими Требованиями.

4.4. Методика перевода итогового результата участника в отдельном испытании в 100-балльную систему.

Итоги каждого испытания оцениваются по формулам.

«Зачётные» баллы *по теоретико-методическому* заданию рассчитываются по формуле 1:

$$X_i = \frac{K * N_i}{M} (1)$$

где  $X_i$  – «зачётный» балл  $i$ -го участника;

$K$  – максимально возможный «зачётный» балл в конкретном задании (по регламенту);

$N_i$  – результат  $i$ -го участника в конкретном задании;

$M$  – максимально возможный результат в конкретном задании.

Расчёт «зачётных» баллов участников *по практическим испытаниям*, где лучший результат в абсолютном значении меньше результата любого другого участника проводится по формуле 2:

$$X_i = \frac{K * M}{N_i} (2)$$

где  $X_i$  – «зачётный» балл  $i$ -го участника;

$K$  – максимально возможный «зачётный» балл в конкретном задании (по регламенту);

$N_i$  – результат  $i$ -го участника в конкретном задании;

$M$  – лучший результат в конкретном задании.

«Зачётный» балл по гимнастике (акробатике) рассчитывается по формуле 3:

$$X_i = \frac{K * N_i}{M} \quad (3)$$

где  $X_i$  – «зачётный» балл  $i$ -го участника;

$K$  – максимально возможный «зачётный» балл в конкретном задании (по регламенту);

$N_i$  – результат  $i$ -го участника в конкретном задании;

$M$  – лучший результат в конкретном задании.

4.5. Минимальная оценка за выполнение любого задания как теоретического, так и практического туров, не может быть **ниже 0 баллов**.

## 5. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУР АНАЛИЗА ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ, ИХ РЕШЕНИЙ И ПОКАЗА РАБОТ

### 5.1. Показ олимпиадных заданий.

Показ олимпиадных заданий (только практических) проводится за 24 часа до начала муниципального этапа.

Основная цель показа олимпиадных заданий – знакомство участников с содержанием предстоящих практических испытаний олимпиады и основными идеями выполнения каждого из предложенных заданий, а также знакомство с критериями оценивания.

Формат организации показа заданий практических испытаний устанавливается организатором муниципального этапа. На процедуре показа заданий могут присутствовать только участники олимпиады, без сопровождающих лиц.

Показ заданий теоретико-методического испытания проводится после его окончания.

Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

### 5.2. Анализ выполненных работ.

Основная цель процедуры анализа выполненных работ (анализа выполненных олимпиадных заданий) – информировать участников олимпиады о правильных решениях каждого из предложенных заданий, продемонстрировать объективность оценивания работ в соответствии с критериями оценивания.

Решение о проведении, форме проведения и времени проведения анализа работ принимает организатор муниципального этапа олимпиады.

Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри муниципального этапа олимпиады.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

В процессе проведения анализа работ участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

Анализ выполненных олимпиадных заданий проводится после их проверки и разбора либо в очной форме, либо с использованием информационно-коммуникационных технологий (по решению организатора). Для этого отводится специальное время. Если анализ работ проводится в очной форме, на анализе могут присутствовать все участники олимпиады. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте анализа работ обеспечивает оргкомитет. В этом случае для анализа работ необходимы отдельные помещения, вмещающие всех участников. При анализе работ могут использоваться средства обучения (доска, проектор, компьютер).

Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведённого им ответа и по критериям оценивания.

Проведение процедуры анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ с использованием информационно-коммуникационных технологий осуществляется в установленное время в соответствии с программой олимпиады.

## **6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ ЗАДАНИЙ**

6.1. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений в установленное организатором время в соответствии с программой олимпиады участник может подать

заявление на апелляцию в апелляционную комиссию с указанием номера задания, с оценкой которого он не согласен, и обоснованием.

6.2. Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленной форме (Приложение 1). Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

6.3. При рассмотрении апелляции присутствует участник олимпиады, подавший заявление и имеющий при себе документ, удостоверяющий личность. Так же могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору.

6.4. Апелляция, по решению организатора, может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий.

6.5. Проведение процедуры апелляции как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий осуществляется в установленное время в соответствии с программой олимпиады.

6.6. После окончания срока, отведённого организатором на подачу участниками заявлений на апелляцию, в соответствии с программой олимпиады и на выбранной им платформе проводится процедура апелляции согласно составленному графику (график составляется с учётом количества участников, подавших апелляцию). Заявление, поданное по истечении установленного организатором срока, не рассматривается.

6.7. Для рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами организатором олимпиады в соответствии с Порядком создаётся апелляционная комиссия из числа членов жюри. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее 3-х человек.

6.8. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

6.9. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех

заданий, которые указаны в заявлении участника.

6.10. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными региональной предметно-методической комиссией.

6.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов.

6.12. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

6.13. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады, олимпиадные задания, критерии их оценивания, предварительные протоколы оценивания работ участников.

6.14. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

6.15. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

6.16. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

6.17. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

6.18. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии (*Приложение 2*).

6.19. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

6.20. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров муниципального этапа олимпиады.

## **7. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ**

7.1. В общем зачёте муниципального этапа олимпиады определяются победители и призёры. Итоги подводятся отдельно для юношей и девушек по группам: юноши 7-8 классы, девушки 7-8 классы, юноши 9-11 классы и девушки 9-11 классы.

Максимально возможное количество набранных баллов – 100, из них: теоретико-методическое испытание – 25 баллов, практическое испытание №1 – 25 баллов, практическое испытание №2 – 25 баллов, практическое испытание №3 – 25 баллов.

### **Распределение «зачётных» баллов**

Количество испытаний	Теоретико-методическое испытание (баллы)	Практические испытания (баллы)			Общая сумма (баллы)
		испытание №1	испытание №2	испытание №3	
4	25	25	25	25	100

7.2. Для определения лучших участников в каждом конкурсном испытании результаты ранжируются. Личное место участника в общем зачёте определяется по сумме «зачётных» баллов, полученных в результате выполнения всех испытаний.

7.3. Участник, набравший наибольшую сумму «зачётных» баллов по итогам всех испытаний, является победителем. В случае равных результатов у нескольких участников, победителями признаются все участники, набравшие одинаковое количество «зачётных» баллов. При определении призёров, участники, набравшие равное количество баллов, ранжируются в алфавитном порядке.

7.4. Если участник не выступал в каком-либо виде, его итоговый результат не учитывается при ранжировании, при этом может указываться причина неучастия, например, «сошёл», «снят врачом», «не явился». В итоговом протоколе у него будет место после участников, прошедших все конкурсные испытания.

7.5. Окончательные результаты всех участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

7.6. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа, жюри определяет победителей и призёров. Участник, не прошедший все предусмотренные программой испытания, не может претендовать на статус «победитель» или «призер».

7.7. Организатор утверждает результаты (рейтинг победителей и рейтинг призёров) и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри и олимпиадные работы победителей и призёров.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ СПРАВОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ, СРЕДСТВ СВЯЗИ И ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ, РАЗРЕШЁННЫХ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ**

При выполнении заданий теоретического и практического туров олимпиады **НЕ допускается** использование справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА**

### **9.1. Теоретический тур.**

9.1.1. Теоретический тур олимпиады необходимо проводить в локациях, обеспечивающих комфортные условия для участников. В качестве локаций для теоретического тура целесообразно использовать школьные классы, аудитории, оборудованные средствами видеофиксации.

9.1.2. Для выполнения заданий теоретического тура все участники должны быть обеспечены: авторучками, бланками заданий, бланками ответов, черновиками.

9.2. Практический тур. Для проведения практического тура, необходимо предусмотреть следующее материально-техническое обеспечение:

9.2.1. Акробатическая дорожка 12-14 х 1,5 м (основная и дополнительная разминочная) – 2 шт.

9.2.2. Мат гимнастический поролоновый 1 х 2 х 0,1 м – 4 шт.

9.2.3. Гимнастические скамейки для участников – 3 шт.

9.2.4. Звуковоспроизводящая и звукоусиливающая аппаратура.

9.2.5. Микрофон – 2 шт.

9.2.6. Маркировочная лента (скотч) для нанесения временной разметки шириной 50 мм – 3 шт.

9.2.7. Маркировочная лента для ограждения зоны испытаний.

9.2.8. Компьютер (ноутбук) с необходимым программным обеспечением.

9.2.9. Рулетки 15 м – 2 шт.

9.2.10. Электронные секундомеры – 5 шт.

9.2.11. Калькуляторы – 3 шт.

9.2.12. Судейские указки – 3 шт.

9.2.13. Канцтовары.

9.2.14. Радиофицированный игровой спортивный зал со специальной разметкой для командных игровых видов спорта со всем необходимым оборудованием (баскетбольные



щиты с кольцами; ворота, соответствующие виду спорта; стойки для волейбольной сетки и т. д.). Вокруг площадки должна иметься зона безопасности шириной не менее 1 метра, полностью свободная от посторонних предметов.

9.2.15. Баскетбольные мячи – 8 шт. (№7 для юношей) и 8 шт. (№6 для девушек).

9.2.16. Стойки-ориентиры высотой 1,5 м – 7 шт.

9.2.17. Судейский свисток – 1 шт.

9.2.18. Легкоатлетический стадион или легкоатлетический манеж с наличием беговых дорожек и обозначенным местом старта и финиша.

9.2.19. Номера участников – по количеству участников муниципального этапа.

9.2.20. Судейский флажок – 2 шт.

9.2.21. Бейдж на каждого члена бригады судей.

9.2.22. Мебель на месте соревнований для членов жюри и врача (столы, стулья).

9.2.23. Фоновая музыка для разминки.

9.2.24. Спортивные марши для музыкального сопровождения переходов от смены к смене.

**Заявление участника олимпиады на апелляцию**

Председателю жюри муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
по физической культуре  
обучающегося \_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(полное название образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**Заявление**

Прошу Вас пересмотреть мою работу / оценку за выполнение задания (указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**рассмотрения апелляции участника муниципального этапа**  
**всероссийской олимпиады школьников по физической культуре**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (полное название ОО)

Место проведения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (район, город)

Дата и время проведения \_\_\_\_\_

Присутствуют:  
члены апелляционной комиссии (указываются Ф.И.О. полностью): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результат апелляции:  
1) апелляция отклонена, выставленные баллы сохранены;  
2) апелляция удовлетворена, произведена корректировка баллов \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указываются номера вопросов, по которым произведена корректировка баллов  
и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции согласен (не согласен)

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи Ф.И.О.)

**Председатель апелляционной комиссии**

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (полностью) \_\_\_\_\_ Подпись

**Члены апелляционной комиссии**

_____ Ф.И.О. (полностью)	_____ Подпись
_____ Ф.И.О. (полностью)	_____ Подпись
_____ Ф.И.О. (полностью)	_____ Подпись

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_**  
**заседания жюри по определению победителей и призёров муниципального этапа**  
**всероссийской олимпиады школьников по физической культуре**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

На заседании присутствовали \_\_\_\_ членов жюри.

**Повестка:** подведение итогов муниципального этапа олимпиады по физической культуре; утверждение списка победителей и призёров.

**Выступили:**

1. Председатель жюри \_\_\_\_\_

2. Члены жюри \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Голосование** членов жюри:

за \_\_\_\_\_

против \_\_\_\_\_

**Решение:** утвердить список победителей и призёров муниципального этапа олимпиады по физической культуре (прилагается).

**Председатель жюри**

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. (полностью)*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

**Секретарь жюри**

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. (полностью)*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*